

## **Privacyverklaring**

De gemeente Oostzaan verwerkt voor de uitvoering van haar wettelijke en publieke taken persoonsgegevens. Dit privacy statement is van toepassing op alle persoonsgegevens die de gemeente Oostzaan verwerkt in het kader van de uitvoering van haar taken.

## **Hoe gaat gemeente Oostzaan om met uw persoonsgegevens?**

Het beschermen van de persoonlijke levenssfeer van onze inwoners vinden wij van groot belang. Privacy en het delen en openbaar maken van privacygevoelige informatie willen we dan ook goed regelen in gemeente Oostzaan.

## **Wat wordt er bedoeld met persoonsgegevens?**

De gemeente Oostzaan verwerkt voor de uitvoering van de verschillende gemeentelijke taken persoonsgegevens van burgers. Persoonsgegevens zijn gegevens die informatie geven over een persoon, zoals een naam, BSN-nummer, adres, e-mailadres of telefoonnummer. Deze gegevens maken iemand identificeerbaar en worden hierom aangemerkt als persoonsgegevens.

Als u bijvoorbeeld een vergunning, subsidie of een voorziening aanvraagt, dan verzamelen en bewaren we uw gegevens.

## **Plichten en verantwoordelijkheden**

De gemeente Oostzaan is verantwoordelijk om zorgvuldig en vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om te gaan en heeft een aantal plichten om uw persoonsgegevens te beschermen tegen onbevoegde toegang of onrechtmatig gebruik.

De gemeente houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

### *Rechtmatigheid, behoorlijkheid, transparantie*

Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

### *Grondslag en doelbinding*

De gemeente zorgt ervoor dat persoonsgegevens alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen worden verzameld en verwerkt. Persoonsgegevens worden alleen met een rechtvaardige grondslag verwerkt.

### *Dataminimalisatie*

De gemeente verwerkt alleen de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het vooraf bepaalde doel. De gemeente streeft naar minimale gegevensverwerking. Waar mogelijk worden minder of geen persoonsgegevens verwerkt.

### *Bewaartermijn*

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om de gemeentelijke taken goed uit te kunnen oefenen of om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven.

### *Integriteit en vertrouwelijkheid*

De gemeente gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verzameld. Daarbij zorgt de gemeente voor passende beveiliging van persoonsgegevens. Deze beveiliging is vastgelegd in het informatiebeveiligingsbeleid.

### *Delen met derden*

In het geval van samenwerking met externe partijen, waarbij sprake is van gegevensverwerking van persoonsgegevens, maakt de gemeente afspraken over de eisen waar gegevensuitwisseling aan moet voldoen. Deze afspraken voldoen aan de wet. De gemeente controleert deze afspraken minimaal op jaarlijkse basis.

### *Subsidiariteit*

Voor het bereiken van het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt, wordt inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van de betrokken burger zoveel mogelijk beperkt.

### *Proportionaliteit*

De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet onevenredig zijn in verhouding tot en met de verwerking te dienen doel.

### *Rechten van betrokkenen*

De gemeente honoreert de rechten van betrokkenen, zoals genoemd in de AVG.

#### **Welke rechten heeft u, als betrokkene, ten aanzien van uw persoonsgegevens?**

Wanneer een gemeente persoonsgegevens verwerkt, heeft u (als betrokkene) in ieder geval de onderstaande rechten:

- het recht op inzage van uw persoonsgegevens;
- het recht op wijziging van uw persoonsgegevens;
- het recht om vergeten te worden (verwijderen van persoonsgegevens);
- het recht op beperking van de verwerking van persoonsgegevens;
- het recht op overdraagbaarheid van uw persoonsgegevens;
- het recht op informatie;
- het recht van bezwaar

Klik op een van de rechten als u een als hierboven vermeld nadere toelichting wilt lezen. Eveneens ziet u via welke weg u aanspraak kunt maken op de uitoefening van dit recht.

### Vragen?

De gemeente heeft voor vragen over privacy een onafhankelijke medewerker aangesteld: de functionaris gegevensbescherming (FG). De FG houdt toezicht op de naleving van het reglement en hiermee op het juist verwerken van persoonsgegevens door de gemeente Oostzaan. De FG is voor u, maar ook voor de gemeentelijke organisatie, het eerste aanspreekpunt over privacy. Mocht u een algemene privacy-gerelateerde vraag hebben, dan kunt u contact opnemen met de FG via ons algemene telefoonnummer, 075 651 2100.