

## Verslag vergadering Adviesraad Sociaal Domein Oostzaan

**Datum:** 31 januari 2022  
**Locatie:** Gemeentehuis Oostzaan  
**Tijd:** 15.30 – 17.00 uur  
**Genodigden:** Adviesraad: Herman, Joke, Jelle, Ineke, Margreet, Marianne, Laura en Ella (verslag)  
Gemeente: Leonie, Marieke, Klaas  
**Afwezig:** Ineke (met bericht) en Jelle (zonder bericht)

Nr.	Agendapunt
1.	<p><b>Opening</b></p> <p>Welkom. De agenda wordt als volgt aangepast: de agendapunten waarbij de ambtenaren aanwezig zijn (agendapunt 3, 4, 5 en 6) worden als eerst behandeld.</p> <p><b>Mededelingen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Benoeming voorzitter ASD</i> Voordracht is gedaan, wachten is op formele bevestiging.</li><li>- <i>Wethouder Bonenkamp aanwezig in overleg d.d. 28 februari</i> Wethouder heeft toegezegd aanwezig te zijn.</li></ul>
2.	<p><b>Ingekomen stukken</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Resultaatafspraken VVE gemeente Oostzaan</i> Stuk is ter kennisname rondgestuurd. ASD geeft aan niets terug te lezen over interventies in het stuk. Leonie brengt dit onder de aandacht bij betrokken collega's. Verder wordt afgesproken dat de ASD periodiek op de hoogte wordt gehouden van het vervolg.</li><li>- <i>Doorontwikkeling beschermd wonen</i> Dit stuk is ook ter kennisname rondgestuurd. ASD heeft hier in het verleden op geadviseerd en is benieuwd hoe de uitvoering verloopt. Bekend is dat Odion de eerste jongvolwassen die voor twee jaar in De Wieken waren geplaatst, volgens afspraak, allemaal zijn uitgestroomd. ASD blijft ook hier graag op de hoogte van het vervolg.</li></ul>
3.	<p><b>Voorstellen Klaas Duijvelshoff</b> (afdelingshoofd Sociaal Domein)</p> <p>Klaas stelt zichzelf kort voor. Zij is in eerste instantie aangesteld als Kwartiermaker Samenleving en geeft in die functie leiding aan de afdelingen Burgerzaken, KCC, Sociaal Domein en alle beleidsmedewerkers. Op termijn wordt zij afdelingshoofd Samenleving.</p>
4.	<p><b>Laatste nieuws uit de gemeente</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Vervallen Beleidsnota Schuldhelpverlening</i> Het reeds opgestelde stuk was niet echt een beleidsplan maar meer een routeplanner. Er volgt een kennisgeving aan de raad over de routing en de lijnen hoe er tot een beleidsplan wordt gekomen. Onderwerp komt terug bij de ASD als gemeente om advies vraagt en er ervaring is opgedaan.</li></ul>
5.	<p><b>Integrale Verordening</b></p> <p>De integrale verordening gaat er komen. De meegestuurde 'omgekeerde modelverordening sociaal domein' van Stimulansz zal dienen als voorbeeld voor de op te stellen verordening. Werken vanuit de nog op te stellen verordening moet leiden tot een cultuurverandering binnen de organisatie.</p>

	<p><b>Contourenschets Integrale Toegang</b></p> <p>De voorliggende concept contourenschets wordt kort toegelicht. Er zijn vragen vanuit de ASD over:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er ontstaan drie functies die uitwisselbaar zijn maar waarbij de insteek is dat ieder werkt vanuit eigen expertise en er wordt gekeken welke rol er daarnaast nog meer vervuld kan worden. Vooraf dient duidelijk te zijn vanuit welke functie een vraag wordt opgepakt. Hulpvrager krijgt alleen met de regisseur te maken. Is meer expertise nodig dan gebeurd dit achter de schermen. Leden van de ASD hebben twijfels of voorgestelde niet zal leiden tot rolvermenging.</li> <li>- Waarom wordt in Wormerland gewerkt met gezinscoaches en in Oostzaan niet? Dat betreft een politieke beslissing. In Oostzaan wordt gewerkt vanuit het Jeugdteam, die dezelfde rechten en plichten kent als de gezinscoaches. Gezinscoaches kijken alleen breder waar het Jeugdteam met name gericht is op kinderen.</li> <li>- Deze contourenschets gaat alleen in op de huidige stand van zaken van integraal werken binnen de organisatie. De ASD is teleurgesteld dat er alleen nog maar wordt ingegaan op fase 1. Zij zijn met name geïnteresseerd in fase 2: samenwerking tussen hulpverleners. Bijvoorbeeld hoe gaan partners om met besluitvorming door andere organisaties. Leonie geeft aan dat er met kleine stapjes voortgang plaatsvindt.</li> </ul> <p>Verder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De bemensing van de integrale toegang vindt plaats in combinatie met de collega's van het Sociaal Plein.</li> <li>- Er een nulmeting wordt gedaan om te komen tot goed kwaliteitsmanagement.</li> <li>- De gemeente nadenkt over bij welke stappen in het verder uitwerken van de contourenschets de ASD actief kan meedenken.</li> <li>- Het organiseren van de randvoorwaarden wordt gezien als één van de spannendste opgaven.</li> <li>- Er nog geen keuze is gemaakt voor een ICT-systeem.</li> <li>- Dat college en raad achter tot nu gemaakte keuzes staan en dat de verkiezingen niet zal leiden tot koerswijziging.</li> </ul>
6.	<p><b>Cliënt ervaringsonderzoek Wmo 2022, nieuwe vorm</b></p> <p>Het cliënt ervaringsonderzoek Wmo wordt met ingang van 2022 op een andere manier uitgevoerd. De vragenlijst is stevig ingekort en bestaat nu uit twee delen. Het eerste deel wordt zes weken na intake, voor feedback, aan hulpvrager toegestuurd. Het tweede deel volgt na drie maanden. Het betreft een wettelijk verplicht kwantitatief onderzoek. Leden ASD geven als tip mee het toevoegen van een open ruimte op de eerst vragenlijst waar hulpvrager aanvullende informatie kwijt kan, al dan niet voorzien van contactgegevens. Verder graag als bijlage toevoegen een lijst waarop zichtbaar is op welke positie de gemeente Oostzaan staat met % respons ten opzichte van gemeenten van gelijke omvang. Doel van de nieuwe werkwijze is tenslotte het omhoog brengen van het responspercentage.</p> <p>Marieke checkt of cliënt ondersteuning aan het begin van hulpvraag voldoende onder de aandacht wordt gebracht bij hulpvrager.</p> <p>De enquête voor 2021 wordt nog op de oude manier uitgezet. Vanaf maart 2022 wordt ook gestart met de nieuwe werkwijze.</p>
7.	<p><b>Conceptverslag d.d. 29 november 2021 en actielijst</b></p> <p>Verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.</p> <p><i>Actielijst</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Afgerond. Wachten is op bevestiging van benoeming.</li> <li>8. Met Jan wordt kortgesloten of het afscheid op 28 februari kan plaatsvinden.</li> </ol>

	9. Afgerond. Wethouder Bonenkamp is aanwezig in overleg van 28 februari.
8.	<b>Terugkoppeling gesprek cliëntenraad Eeven activiteiten De Lishof</b> Heeft nog niet plaatsgevonden. Herman probeert opnieuw een afspraak te maken.
9.	<b>Terugkoppeling reflectiebijeenkomst Toezicht op ingekochte zorg die wordt ingekocht met een Persoonsgebonden budget (Pgb)</b> Ineke heeft een kort verslag van deze bijeenkomst gemaakt en aan de leden van ASD rondgestuurd. Afgesproken is dat we tijdens het overleg van februari stilstaan bij het onderwerp Pgb in Wmo. Vooraf wordt aan de contactambtenaar gevraagd hoeveel mensen gebruik maken van deze regeling en of er problemen binnen de gemeente zijn met deze regeling.
10.	<b>Logo Adviesraad</b> Niet besproken in verband met afwezigheid Jelle.
11.	<b>Rondvraag</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eind 2022 zal er, in verband met de AVG, extra aandacht zijn bij het rondsturen van de presentielijst.</li> <li>- Wethouder Bonenkamp wordt volgend overleg o.a. bevraagd over het functioneren van het Sociaal Plein en de samenwerking met de ASD.</li> </ul>
<b>Vergaderdata 2022</b> 28 februari, 28 maart, 25 april, 30 mei, 27 juni, 29 augustus, 26 september, 31 oktober, 28 november en 19 december (reserve)	

Actielijst			
Nr.	Datum	Actie	Wie
4.	27 september	Contact leggen met Centrum Jong	Joost/Ella
7.	25 oktober	Aanpassen logo overleg d.d. 29 november/20 december	Jelle
8.	25 oktober	Afscheid Jan organiseren (wordt voorjaar 2022)	Herman/Ella
10.	29 november	Concept verordening jeugdhulp, beantwoorden vragen en toesturen lijstje partners voor vergadering ASD d.d. 31 januari 2022.	Loes
11.	31 januari	Aantal Pgb in Wmo navragen binnen gemeente.	Ella

Termijnagenda 2021	
Onderwerp	Datum
Integrale verordening Sociaal Domein (Leonie)	Eind 2021/begin 2022