Hoe kunt u subsidies aanvragen?

Een subsidie is een financiële bijdrage van de gemeente. De gemeente geeft subsidie aan inwoners, verenigingen, stichtingen en organisaties voor activiteiten die bijdragen aan gemeentelijke doelen. Denk bijvoorbeeld aan activiteiten op het gebied van sport, cultuur, welzijn, gezondheid of ontmoeting.

Een subsidie is meestal bedoeld als ondersteuning. Daarom verwacht de gemeente vaak dat u ook zelf een bijdrage levert. Dat kan bijvoorbeeld met eigen geld, contributies, sponsoring of de inzet van vrijwilligers.

Het subsidiebeleid is vernieuwd

De gemeente Oostzaan heeft het subsidiebeleid binnen het sociaal domein vernieuwd.

Er zijn veel oude subsidieregelingen gestopt. Hiervoor zijn 5 nieuwe subsidieregelingen gekomen. Ook is er een nieuwe Algemene Subsidieverordening Oostzaan 2026. In deze verordening staan de algemene regels voor het aanvragen, beoordelen en verlenen van subsidies.

Een overzicht van alle subsidieregelingen vindt u op de pagina Overzicht beschikbare subsidies.

In het overzicht hieronder ziet u welke oude subsidieregelingen zijn vervallen en onder welke nieuwe regeling deze nu vallen. Zo kunt u eenvoudig bepalen welke subsidieregeling past bij uw aanvraag.

Oude regeling	Nieuwe regeling	Opmerkingen
• Straathoekwerk 2015 • Jongerenwerk 2015 • Recreatie en ontmoeting 2015	Ontmoeting en Verbinding 2026	Er zijn een aantal organisaties die vanaf 2027 onder de regeling ASV 2026 vallen en hierdoor een begrotingssubsidie ontvangen. Deze organisaties hebben hierover bericht ontvangen.

Oude regeling	Nieuwe regeling	Opmerkingen
• Overige kunst en cultuur 2015 • Muziek en toneel 2015	Kunst en Cultuur 2026	
Verenigingssport 2018	Sport 2026	
Brede school 2015	Onderwijs 2026	
• Lokale/regionale omroep 2015 • Openbare bibliotheek 2015 • Openbare geestelijke gezondheid 2015 • Collectieve preventie GGZ 2015 • Mantelzorg-ondersteuning 2015 • Bevorderen deelname 2015 (in 2019 aangepast) • Begeleiding en advies 2015	Naastgelegen subsidies worden omgezet naar begrotingssubsidies	
Vrijwilligersondersteuning 2015	Intrekken	Deze regelingen worden ingetrokken en niet meer gebruikt als grondslag voor subsidies

Wilt u subsidie aanvragen? Bekijk dan de regeling die bij uw activiteit past en lees de voorwaarden voordat u uw aanvraag indient.

Hoe kom in aanmerking voor subsidie?

Om subsidie te kunnen krijgen, moet uw activiteit passen binnen de voorwaarden van een subsidieregeling. Elke subsidieregeling heeft een eigen doel, doelgroep en voorwaarden.

Voordat u een aanvraag indient, is het belangrijk om te controleren welke regeling het beste past bij uw activiteit.

Kijk hiervoor naar de pagina Overzicht beschikbare subsidies.

Hoe vraag ik subsidie aan?

1. Bekijk welke subsidieregeling bij uw activiteit past.
2. Lees de voorwaarden van de regeling zorgvuldig door.
3. Dien uw aanvraag in via de website van de gemeente Oostzaan.
4. Lever de gevraagde informatie aan, zoals bijvoorbeeld een activiteitenplan en een begroting.
5. De gemeente beoordeelt uw aanvraag.
6. U ontvangt een besluit waarin staat of u subsidie krijgt en onder welke voorwaarden.

Lees altijd de subsidieregeling en de Algemene Subsidieverordening 2026 door voordat u subsidie aanvraagt. Hierin staan de voorwaarden, verplichtingen en termijnen die voor uw aanvraag gelden. Zo weet u precies wat er van u wordt verwacht en vergroot u de kans op een volledige en succesvolle aanvraag.

Wat gebeurt er na de aanvraag?

Als uw aanvraag wordt goedgekeurd, ontvangt u een subsidiebeschikking. Hierin staat hoeveel subsidie u krijgt en welke afspraken gelden.

Na afloop van de activiteit kan de gemeente vragen om een verantwoording. U laat dan zien hoe de subsidie is besteed en welke resultaten zijn bereikt.

Begroting en financiële verantwoording

Bij uw subsidieaanvraag stuurt u een begroting mee. Met een begroting laat u zien welke kosten u verwacht te maken en hoe u deze gaat betalen. Zo kunnen wij beoordelen of de subsidie nodig is voor uw activiteit.
In een begroting staat:

- welke kosten u verwacht te maken om de activiteit uit te voeren;
- welk subsidiebedrag u aanvraagt;
- welke andere inkomsten u heeft of verwacht, zoals eigen bijdragen, sponsoring of andere subsidies.

Een begroting moet sluitend zijn. Dat betekent dat de totale inkomsten gelijk zijn aan de totale uitgaven. Let op: niet alle kosten komen in aanmerking voor subsidie. Houd hier rekening mee bij het opstellen van uw begroting.

Hoe ziet een begroting eruit?

Voorbeeldbegroting

Uitgaven	Bedrag	Inkomsten	Bedrag
Huur locatie	€ 750	Eigen bijdrage organisatie	€ 500
Huur materialen	€ 500	Sponsoring	€ 750
Promotie en drukwerk	€ 250	Verkoop kaarten	€ 500
Verzekering	€ 150	Bijdrage deelnemers	€ 250
Activiteitenprogramma	€ 2.000	Gevraagde subsidie gemeente	€ 2.000
Overige kosten	€ 350	Overige inkomsten	€ 0
Totaal uitgaven	€ 4.000	Totaal inkomsten	€ 4.000

Een begroting opstellen

U kunt zelf een begroting opstellen. Bij de subsidieaanvraag kunt u ook gebruikmaken van een leeg format dat door de gemeente beschikbaar wordt gesteld.

Tip: Zorg ervoor dat uw begroting duidelijk en realistisch is. Hoe beter u laat zien welke kosten u maakt en welke inkomsten u verwacht, hoe sneller wij uw aanvraag kunnen beoordelen.

Verantwoording achteraf

Heeft u een subsidie van meer dan € 10.000 ontvangen? Of staat dit in de subsidieregeling? Dan moet u na afloop van de subsidieperiode een financiële verantwoording indienen.
Hierin laat u zien:

- welke inkomsten u daadwerkelijk heeft ontvangen;

- welke uitgaven u daadwerkelijk heeft gemaakt;
- of de subsidie is besteed aan de activiteiten waarvoor deze is verleend.

Beschikbaar budget en verleende subsidies

Subsidieplafond

Voor elke subsidieregeling stelt het college van burgemeester en wethouders een subsidieplafond vast. Een subsidieplafond is het maximumbedrag dat de gemeente beschikbaar stelt voor een regeling.

Als het totaal van de aanvragen lager is dan het subsidieplafond, kunnen alle aanvragen die aan de voorwaarden voldoen subsidie krijgen.

Soms worden er meer subsidieaanvragen ingediend dan er geld beschikbaar is. In dat geval moet de gemeente keuzes maken. Hoe dit gebeurt, verschilt per regeling. Bijvoorbeeld:

- alle aanvragers ontvangen een lager subsidiebedrag;
- aanvragen worden beoordeeld en gerangschikt;
- alleen de best beoordeelde aanvragen ontvangen subsidie.

In de subsidieregeling staat hoe het beschikbare budget wordt verdeeld als er meer aanvragen zijn dan geld.

De subsidieplafonds worden ieder jaar vóór 1 september bekendgemaakt.

U kunt hieronder een overzicht van alle subsidieplafonds downloaden:

B1. Overzicht subsidieplafonds en deelsubsidieplafonds Oostzaan 2027.pdf
(134.98 kB)

Het indienen van een subsidieaanvraag betekent niet automatisch dat u subsidie krijgt. Uw aanvraag moet voldoen aan de voorwaarden van de regeling en er moet voldoende budget beschikbaar zijn.

Subsidieregister

De gemeente maakt ieder jaar bekend welke subsidies zijn verleend. Met het subsidieregister maakt de gemeente inzichtelijk hoe subsidiegeld wordt besteed. Zo kan iedereen zien welke organisaties, activiteiten en projecten subsidie hebben ontvangen Dit overzicht heet het subsidieregister. Vanaf 2027 kunt u het register op deze pagina bekijken.

Subsidies – begrotingssubsidies

Soms kunt u subsidie aanvragen terwijl er geen speciale subsidieregeling voor uw activiteit bestaat. In dat geval kunt u een ‘algemene’ subsidie aanvragen onder de Algemene Subsidieverordening Oostzaan 2026. Deze subsidie kan worden verstrekt voor activiteiten die passen binnen de doelen en het budget van de gemeente.

Binnen deze regeling kunnen sommige organisaties ook een begrotingssubsidie aanvragen. Organisaties die hiervoor in aanmerking komen, hebben hierover bericht ontvangen van de gemeente. Heeft u geen bericht ontvangen en past uw aanvraag niet binnen een bestaande subsidieregeling? Dan kunt u een algemene subsidie aanvragen, omdat er geen specifieke regeling is voor uw activiteiten.

Het indienen van een aanvraag betekent niet automatisch dat u subsidie krijgt. De gemeente beoordeelt iedere aanvraag zorgvuldig. Daarbij kijken wij onder andere naar:

- of er voldoende budget beschikbaar is;
- of de activiteit past binnen de doelen van de gemeente;
- of uw aanvraag voldoet aan de voorwaarden.

Heeft u nog vragen?

Heeft u vragen over een subsidie en/of hulp nodig bij het invullen van het online formulier? Neem dan gerust contact met ons op. Wij zijn bereikbaar per mail op subsidie@oostzaan.nl.